ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 524		
Hora: 08: 30 A.M.		**Fecha: 01/12/2025**
Lugar:	ICBF CZ GARZON	
Dependencia que Convoca:	COORDINACION ICBF CZ GARZON	
Proceso:	Promoción y Prevención- (Primera Infancia)	
Objetivo:	Coordinar acciones de seguimiento técnico administrativo-financiero, que validen los procesos y procedimientos requeridos para la adecuada prestación del servicio, en cuanto a revisión de hoja de vida del talento humano, modalidad Institucional - centro de desarrollo infantil, entidad administradora del servicio CORPORACION EL MINUTO DE DIOS DE GARZON, contrato de aportes N° 41001592025.	

Agenda:

1. Saludo y bienvenida.
2. Presentación y revisión de hoja de vida.
3. Decisiones

Desarrollo:

1. La Coordinadora (E) del Centro Zonal Garzón extiende un saludo a los asistentes al Comité Técnico Operativo extraordinario agradeciendo su puntual asistencia e invita a continuar trabajando con trasparencia y calidad en la ejecución del respectivo contrato.

2. La representante legal de la EAS presenta la siguiente hoja de vida con sus respectivos soportes, para ser revisada y de cumplir con los requisitos ser aprobada, para el cargo y perfil que se relaciona a continuación:

Nombre y Apellidos	N° De Documento	Estudios	Rol
ANYI TATIANA GOMEZ QUENGUAN	1007404604	Técnico Laboral en Atención Integral a la Primera Infancia	Auxiliar Pedagógico

FORMATO DE NOVEDADES TALENTO HUMANO TH CONTRATO DE APORTE No 41001592025

No	MODALIDAD DE ATENCIÓN	MUNICIPIO	PERSONA QUE PRESENTA NOVEDAD_RETIRO						PERSONA QUE SE POSTULA Y/ O INGRESARIA					OBSERVACIONES
			NOMBRE Y APELLIDOS	DOC. DE IDENTIDAD	NUMERO DE CONTACT	CARGO	NOVEDAD	FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	DOC. DE IDENTIDAD	NUMERO E CONTACTO	CARGO	FECHA INICIO DE ACTIVIDADES	
1	INSTITUCIONAL	GARZÓN	TANIA VALENTINA CALDERON PALOMINO	1003762809	3224133520	AUXILIAR PEDAGOGICO	RENUNCIA	30/11/2025	ANYI TATIANA GOMEZ QUENGUAN	1007404604	3112398756	AUXILIAR PEDAGOGICO	1/12/2025	QUEDA SUJETA A LA FECHA DE APROBACIÓN DEL ACTA.

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

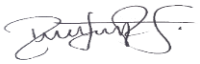
Para el perfil de Agente educativo establece: Estudios: título de normalista superior o técnico en atención integral a la primera infancia. Experiencia: doce (12) meses de experiencia laboral relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.

Auxiliar pedagógico	Perfil 1	**Estudios:** título de normalista superior o técnico en atención integral a la primera infancia. **Experiencia:** seis (6) meses de experiencia laboral relacionada con el objeto y obligaciones del contrato a celebrarse.

3. Decisiones:

Teniendo en cuenta lo anterior y luego de revisar la guía operativa del servicio centro de desarrollo infantil - CDI, se evidencia que la hoja de vida antes mencionada cumple con los requisitos exigidos en cuanto a perfil y experiencia para el cargo, quedando aprobada para Banco de recursos para el momento en que la EA las requiera, para el perfil que se valida.

Compromisos / tareas	**Responsables**	**Fechas**

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Irma Constanza Almario Perdomo	Coordinadora CZ Garzón	ICBF	
Juan Felipe Trujillo Vanegas	Representante Legal	CORMIDI	
Ruby Fernanda Peña Suarez	Seguimiento a la ejecución técnica	ICBF	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta	Ruby Fernanda Peña Suarez		

PÚBLICA